

KOSE LASTEAED PäevaLill

HOOLEKOGU E-KOOSOLEKU PROTOKOLL

e-koosolek

25.08.2026 nr 1-6/4

Koosoleku algus: **17.08.2026** koosoleku lõpp: **21.08.2026**

Koosoleku juhataja: Heidy Murula

Koosoleku protokollis: Karin Õunapuu

Võtsid osa: Hoolekogu liikmed e-posti teel

Päevakord:

Kose Lasteaed PäevaLill uue õppekava tutvustamine ja hoolekogu arvamuse ärakuulamine.

Koosoleku käik:

Alusharidusseaduse § 7 punkti 5 kohaselt kuulatakse enne õppekava kinnitamist ära hoolekogu arvamus.

Hoolekogu liikmetele saadeti tutvumiseks ja arvamuse avaldamiseks Kose Lasteaed PäevaLill uus õppekava. Hoolekogu liikmetel paluti saata küsimused, ettepanekud ja tähelepanekud e-postiga hiljemalt 21. augustiks 2026. Tähelepanekuid sai lisada ka õppekava Drive'i dokumenti. Määratud tähtajaks laekus kaks kirjalikku tagasisidet hoolekogu liikmetelt.

Küsimused hoolekogu esinaise Heidy Murula poolt:

Küsimus: Kuidas jälgitakse ja hinnatakse kaasaegsete pedagoogiliste põhimõtete rakendamist kõigi õpetajate töös ning kes selle eest vastutab?

Vastus: I. Toomse selgitas, et õpetajate tööd ja õppeprotsessi jälgib õppejuht, kes annab vajadusel tagasisidet ning suunab töötajaid koolitustele või juhendamisele.

Küsimus: Kuidas toimub projektõppe käigus kogutud pedagoogilise dokumenteerimise säilitamine ning kas lapse arengut ja õppimist puudutav dokumenteeritud info on lapsevanemale kättesaadav?

Vastus: I. Toomse selgitas, et vaadatakse üle, milline lapse arengut puudutav info on lapsevanemale ELIISi keskkonnas nähtav, ning vajadusel täpsustatakse info kättesaadavust.

Küsimus: Lapse arengust koostatakse kirjalik kokkuvõte vähemalt kaks korda õppeaastas. Kas lapsevanemal on võimalik nende kokkuvõtetega tutvuda ning kui jah, siis kus need talle kättesaadavad on?

Vastus: I. Toomse selgitas, et lapse arengut puudutava info nähtavus ja kättesaadavus lapsevanemale ELIISi keskkonnas vaadatakse üle.

Küsimus: Kas toimub õpetajate poolt ELIISi kaudu antava tagasiside sisu ja kvaliteedi pisteline või regulaarne jälgimine? Kas õpetajatele ja abiõpetajatele oleks vajalik korraldada täiendavat juhendamist või väljaõpet ELIISi kasutamise ning sinna sisestatava info kohta?

Vastus: I. Toomse selgitas, et õppejuht jälgib õpetajate tööd ja õppeprotsessi ning annab vajadusel tagasisidet ja suunab töötajaid koolitustele või juhendamisele, sealhulgas ELIISI kasutamise osas.

Küsimused hoolekogu liikme Angela Koorti poolt:

Küsimus: Kuidas toetatakse sellises rühmas samaaegselt erinevate arenguliste vajadustega lapsi ning arendatakse nende kõnet ja keeleoskust? Kas erineva toe vajadusega laste koos viibimine võib mõjutada mõne lapse keelelist või muud arengut?

Vastus: I. Toomse selgitas, et väikerühmas lähtutakse eelkõige konkreetse lapse vajadustest, tugevustest ja arengust. Erineva toe vajadusega laste koosviibimine ei tähenda, et kõigile rakendatakse samu meetodeid või eesmärgi. Tegevusi kohandatakse vastavalt lapse vajadustele ning vajadusel individualiseeritakse. Ka lõimitud keeleõppes lähtutakse lapse enda keeleoskusest ja arengust. Kui lapse arenguline eripära mõjutab tema osalemist või arengut, kohandatakse õppe- ja kasvukeskkonda ning vajadusel kaasatakse spetsialiste. Õppekava eesmärk ei ole ette määratleda kõiki võimalikke väikerühma kooslusi ja olukordi, vaid sätestada üldised põhimõtted, mille alusel laste toetamine igapäevases õppe- ja kasvatustöös korraldatakse ning vajadusel üle vaadatakse.

Küsimus: Kas on tagatud, et kogu päeva töötaval (abi)õpetajal on võimalus saada ette nähtud puhkeaega ning et puhkeajal mittemagavate lastega tegeleb sel ajal vajadusel teine töötaja, näiteks korraldades neile tegevuse õues või saalis?

Vastus: I. Toomse selgitas, et õppekavas ei ole (abi)õpetajate töö- ja puhkeaega eraldi reguleeritud, kuna see ei kuulu õppekava ülesannete hulka. Töö- ja puhkeaeg korraldatakse lasteaija töökorralduse ja päevakava kaudu, arvestades nii laste vajadusi kui ka töötajatele ette nähtud puhkeaega.

OTSUS: Enne õppekava kinnitamist võetakse arvesse hoolekogu poolt avaldatud arvamust.

/allkirjastatud digitaalselt/

Heidy Murula
hoolekogu esinaine

/allkirjastatud digitaalselt/

Karin Õunapuu
protokollija